

SASOL SUPPLY CHAIN

Communication



ATENÇÃO: ACTIVIDADES SUSPEITAS E FRAUDULENTAS

A Sasol nunca pedirá quaisquer pagamentos para participar num concurso para Pedido de Cotação (RFQ). Para ajudá-lo a identificar quaisquer actividades fraudulentas, tome nota do seguinte ao receber qualquer Solicitação de Cotações (RFQ's) da Sasol:

1. Existem cinco (5) mecanismos através dos quais as RFQs são emitidas pela Sasol:
 - A. Electronicamente, via SAP, pela equipe tática de *Procurement*. Quando impresso, este documento tem a mesma aparência que a ordem de compra da Sasol. Quando o pedido faz parte de uma licitação fechada, será seguido um processo específico, conforme detalhado no ponto D.
 - B. Uma vez fora da contratação e dos Pequenos Projectos, a RFQ é emitida via Ariba e o fornecedor recebe um e-mail da Ariba com um link para a RFQ.
 - C. A equipe de *Mining Capital Procurement* executa o processo de solicitação de mercado, manualmente, fora da plataforma Ariba. As Solicitações de Cotações são emitidas ao mercado por e-mail. O Pedido de cotação é emitido para todos os licitantes simultaneamente. As propostas são recebidas por submissão física para a caixa de licitação Brandspruit ou electronicamente para uma caixa de submissão de licitação electrónica dedicada à *Mining* com endereço bid.mining@sasol.com.
 - D. Gestão de Categoria e/ou *Capital Project Procurement* RFQ's que ocorre via e-mail, um convite via SAP Ariba ou através do link Coupa.

Todas as RFQ's manuais ou electrónicas são consistentemente estruturadas da mesma forma:

- O documento sempre solicitará entrega electrónica para bids.secunda@sasol.com ou PEITCommercialBidBox@sasol.com, ou ainda para bid.mining@sasol.com via SAP Ariba ou Coupa CSO. No outro e-mail, envio via SAP Ariba ou Coupa CSO. Nenhum outro endereço de e-mail deve ser usado ou copiado.
- O assunto do e-mail deve sempre conter as seguintes informações:
 - O nome do responsável da Sasol Supply Chain Specialist/ Advisor/ Commercial Official
 - A data e hora de encerramento
 - O número de referência exclusivo da RFQ
- Quando emitido via SAP Ariba, a linha de assunto do e-mail será: "A Sasol convida-lhe a para participar de um evento: [Descrição da RFQ]. O número de referência exclusivo da RFQ aparecerá na parte inferior do e-mail e começará com "DOC" (Para Ariba Sourcing RFQs) ou um número de dez dígitos (Para Ariba Discovery RFQs)
- E. Em Moçambique, tanto para Projectos de Capital como para Operações, as RFQ's são solicitadas através de e-mail ou de um convite SAP Ariba.
- Todos os e-mails para solicitação de RFQ's são estruturados consistentemente da mesma forma:
 - No documento constará que deve enviar a sua cotação, por e-mail, para sptprocurement@sasol.com para Operações em Moçambique e bids.secunda@sasol.com para Projectos de Capital (note-se que isto está a ser utilizado temporariamente). Nenhum outro e-mail deve ser utilizado ou copiado.
 - O assunto do e-mail deve conter sempre a seguinte informação:

- O nome do especialista responsável pela Cadeia de Abastecimento da Sasol/*Advisor*/Funcionário Comercial
 - A data e hora de encerramento
 - O número de referência único
 - Quando emitido via SAP Ariba, a linha de assunto do e-mail será lida: "A Sasol convidou-o a participar num evento: [Descrição da RFQ]. O número de referência único RFQ aparecerá na parte inferior do e-mail e começará com DOC (Para RFQ's Ariba *Sourcing*).
 - A Sasol segue o Regulamento da Lei do Petróleo moçambicana. Para Moçambique, o seguinte deve ser completado antes de um concurso poder sair para o mercado:
- Para concursos com o valor acima de USD 500.000,00, a Manifestação de Interesse (EOI) ou Pedido de Proposta (RFP) deve ser publicada em jornais locais moçambicanos.
 - Ao enviar o EOI/RFP para o jornal, o formato deve ser estruturado da mesma forma e a linha de assunto do anúncio conterá sempre a seguinte informação:
 - O nome do responsável da cadeia de abastecimento Sasol Especialista/*Advisor*/Funcionário Comercial;
 - Hora e data de encerramento;
 - Número de referência único (é utilizado principalmente um número PR);
 - Breve descrição do âmbito do trabalho;
 - A Sasol GSO (Gas Sourcing and Operations) não solicitará em circunstância alguma dinheiro aos fornecedores a fim de participar ou enviar-lhes os requisitos de RFQ.

2. No caso de submissão de propostas manuais. O formato e a cláusula devem ser semelhantes ao seguinte:

A COTAÇÃO DO LICITANTE deverá ser apresentada à SASOL em envelope fechado, claramente endossado da seguinte forma:

Cotação - Confidencial

Número solicitado : _____

Fornecimento de Trabalho: _____

Representante da Sasol: _____

Data e hora de encerramento: ____ às ____ H _____

Nome do LICITANTE: _____

O envelope fechado deve ser depositado na Caixa de Cotação indicada, nos diferentes locais oficiais em Secunda, Sasolburg ou Sandton.

3. Deve sempre constar os detalhes da pessoa de contacto da Sasol, no documento RFQ. O endereço de e-mail estará no formato: nome.sobrenome@Sasol.com. Quando a solicitação for gerada pela Coupa, o endereço de e-mail será relevante para o escopo da RFx seguido por @sasol.cso.coupa.com.
4. Os seguintes títulos normalmente aparecerão no documento Sasol RFQ:
- APLICAM-SE AS DEFINIÇÕES ABAIXO
 - EM GERAL
 - PROCEDIMENTO PARA ENVIO DE COTAÇÃO
 - COMUNICAÇÃO COM SASOL
 - SOLICITAÇÃO DE REUNIÃO DE COTAÇÃO E/OU VISITA AO LOCAL (SE APLICADO)
 - PREÇO
 - TERMOS E CONDIÇÕES GERAIS DA SASOL / NEC Condições de Contrato
 - REQUISITOS DE SEGURANÇA, SAÚDE E TRABALHO
 - ABERTURA E AVALIAÇÃO DE COTAÇÃO
 - CONCESSÃO DO CONTRATO
 - AVALIAÇÃO E COMPARAÇÃO DE COTAÇÕES
 - RESUMO DA COTAÇÃO
 - LISTA DE EMPRESAS DA SASOL
 - DESCRIÇÃO DO TRABALHO
5. O RFQ da Sasol sempre se referirá à Entidade do Modelo Operacional da Sasol (OME) que requer o bem/serviço. Também conterá o número de registo da empresa da Sasol OME e o seu número de Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)
6. Será necessária uma visita às instalações da Sasol para quaisquer serviços no local. Você não será solicitado a visitar quaisquer outros sites que não sejam da Sasol.

7. Caso o endereço de entrega seja de um site que não seja da Sasol, confirme a autenticidade antes da entrega.

Caso pretenda esclarecer a validade de qualquer RFQ da Sasol, por favor contacte a Linha de Apoio da Sasol através do +27 860 104 777 ou contact.sasolsharedservices@sasol.com

Por favor, denuncie qualquer fraude ao nível dos RFQ's à polícia e pelo e-mail rfqfraud@sasol.com.