



# SASOL VERHALTENSKODEX 2025

Unsere Werte leben



Gültig ab 1. Juli 2025

# INHALT

## 1 UNSERE GEMEINSAME VERANTWORTUNG

Botschaft von Simon Baloyi	3
----------------------------	---

## 2 ÜBER DEN VERHALTENSKODEX (KODEX)

Zweck des Kodex	5
Wie der Kodex unsere Mitarbeiter*innen unterstützen kann	6
Rechtlicher Charakter des Kodex	6
Für wen gilt der Kodex?	7

## 3 UNSERE ERWARTUNGEN

Verantwortlichkeiten der Führungskräfte	8
Verantwortlichkeiten der Mitarbeiter*innen	8
Ethische Geschäftspraktiken	8

## 4 UNSERE WERTE

Unsere fünf Werte	9
ACHTE AUF SICHERHEIT	10
SEI FÜRSORGlich	10
ACHTE AUF INKLUSIVITÄT	11
SEI VERANTWORTUNGsvoll	12
ACHTE AUF RESILIENZ	13

## 5 ACHTE AUF SICHERHEIT

Wir legen Wert auf Sicherheit	15
Wir sorgen für Sicherheit am Arbeitsplatz	15
Wichtige Hinweise	16

## 6 SEI FÜRSORGlich

Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter*innen und die Umwelt liegen uns sehr am Herzen	17
Wichtige Hinweise	17
Verbot von Rauschmitteln und illegalen Substanzen	18
Inakzeptables Verhalten	18
Wir investieren in unsere Mitarbeiter*innen	19
Wir beziehen unsere Stakeholder auf positive Art und Weise ein	19
Wir achten die Menschenrechte	20
Wichtige Hinweise zum Thema „Menschenrechte“	20

## 7 ACHTE AUF INKLUSIVITÄT

Wir fördern Vielfalt und Inklusion bei allem, was wir tun	21
Wir fördern die Gleichstellung am Arbeitsplatz	21
Für Unterstützung oder weitere Informationen	21

## 8 ÜBERNEHME VERANTWORTUNG

Verantwortlichkeit und Interessenkonflikte	23
Wir übernehmen Verantwortung für unsere Arbeitsergebnisse und gehen Interessenkonflikte aktiv an, um ethische Standards aufrechtzuerhalten	23
Umgang mit Interessenkonflikten	23
Wichtige Hinweise zum Thema „Interessenkonflikte“	24
Geschenke, Einladungen und Bewirtungen	24
Wichtige Hinweise zum Thema „Geschenke, Einladungen und Bewirtungen“	24
Überwachung von Investitionen in soziale Projekte, Zuschüsse, Spenden und Sponsoring	25
Wichtige Hinweise	25
Externe Mandate	26
Wichtige Hinweise zum Thema „Externe Mandate“	26
Wir verantworten unser Social-Media-Profil	27
Wichtige Hinweise zum Thema „Soziale Medien“	27
Verpflichtung zum Datenschutz	28
Wichtige Hinweise zum Thema „Datenschutz“	28
Ethischer Einsatz digitaler Technologien	29
Schutz vor Besteckung, Korruption, Betrug, Geldwäsche und Terrorismus	30
Verhindern von Geldwäsche	31
Wichtige Hinweise zum Thema „Bekämpfung von Besteckung und Korruption“	31
Fairer Wettbewerb und Compliance	31
Wichtige Hinweise zum Thema „Wettbewerbsrecht“	32
Verhinderung von Terrorismus und Geldwäsche	32
Wichtige Hinweise zum Thema „Sanktionen und Handelskontrollen“	32
Schutz der Daten und des geistigen Eigentums von Sasol	33
Wichtige Hinweise	34
Verhinderung von Insiderhandel	35
Wichtige Hinweise zum Thema „Insiderhandel“	35
Einhaltung der Steuergesetze	35
Wichtige Hinweise zum Thema „Steuern“	35
Schutz der Vermögenswerte von Sasol	36
Gewährleistung der Richtigkeit von Daten und Informationen	36

Förderung des Bewusstseins für Cybersicherheit	37
Sicherstellung der Compliance	37

## 9 ACHTE AUF RESILIENZ

Ethische Beziehungen zu Lieferanten	39
Grundsätze unserer Lieferkette	40
Wichtige Hinweise zum Thema „Lieferkette“	40
Hochwertiger Kundenservice und Produkte	41
Genaue und zeitnahe Offenlegungen	41
Interaktionen mit Regierungen und politische Spenden	42

## 10 NICHTEINHALTUNG

Nichteinhaltung	43
-----------------	----

## 11 VERZICHT AUF DISZIPLINAR-MASSNAHMEN/SCHUTZ VON WHISTLEBLOWERN

Verzicht auf Disziplinarmaßnahmen/Schutz von Whistleblowern	44
---	----

## 12 WIE SIE SICH ZU WORT MELDEN, WENN SIE VERMUTEN, DASS GEGEN DEN KODEX VERSTOSSEN WURDE

Telefonisch	45
Schriftlich	46

*Purpose*  
Innovating for a better world

“**Ethik** bedeutet, den Unterschied zu kennen zwischen dem, was Sie tun **können**, und dem, was **richtig** ist.”

Potter Stewart





# 1

## UNSERE GEMEINSAME VERANTWORTUNG

Botschaft von Simon Baloyi

Simon Baloyi

Präsident und Chief Executive Officer

Liebe Kollegin, lieber Kollege,

die Menschen bei Sasol haben mich schon immer inspiriert. Sie sind das Herzstück von allem, wofür wir stehen. Ein inspiriertes Team Sasol ist entscheidend, um das Leben unserer Kunden und Gemeinschaften nachhaltig zu verbessern, während wir unsere Verpflichtungen gegenüber den Menschen, unserem Planeten und unseren Gewinnerwartungen in Einklang bringen.

Unsere Unternehmenswerte und unser Verhaltenskodex bilden das Fundament dessen, wer wir sind und wofür wir stehen. Aus diesem Grund freue ich mich, Ihnen unseren aktualisierten Verhaltenskodex vorstellen zu können, der nicht nur die dynamische Welt widerspiegelt, in der wir tätig sind, sondern auch unser Engagement für ein stärkeres, nachhaltigeres und widerstandsfähiges Sasol.

In meinem ersten Townhall-Meeting als CEO verglich ich Sasol mit einem Schiff auf ehrgeiziger Fahrt. Jedes Mitglied unseres Teams spielt eine entscheidende Rolle dabei, die bevorstehenden Herausforderungen zu meistern, und nur durch unsere gemeinsamen Anstrengungen können wir Sasol zum Erfolg führen. Ohne den engagierten ethischen Beitrag jedes Teammitglieds würde Sasol ziellos abdriften und vom Kurs abkommen.

Unser Verhaltenskodex ist unser Kompass – ein Leitfaden, der sicherstellt, dass wir nicht nur auf Kurs bleiben, sondern als geschlossene Crew herausragende Leistungen erbringen. Er legt die ethischen Standards für den Umgang miteinander als Kolleg\*innen und für die Zusammenarbeit mit allen unseren Stakeholdern fest: Kunden, Lieferanten, Partnern, Gewerkschaften, Aktionären, Gemeinden und Regierungen. Er erinnert uns an die Prinzipien, die wir einhalten müssen, und zwingt uns gegenseitig für deren Einhaltung zu sorgen, wodurch eine Kultur gefördert wird, die auf Sicherheit, Respekt und ethischem Verhalten basiert.

Fehlverhalten anzusprechen, wird nicht nur gefördert – es ist unerlässlich. Niemand sollte jemals Angst haben, für das einzustehen, was richtig ist.

Unsere Werte sind absichtlich handlungsorientiert, um sicherzustellen, dass jeder von uns sie effektiv umsetzen kann: ACHTE AUF SICHERHEIT, SEI FÜRSORGLICH, ACHTE AUF INKLUSIVITÄT, SEI VERANTWORTUNGSVOLL und ACHTE AUF RESILIENZ. Während unser Ziel – Innovation für eine bessere Welt – uns in unserer Überzeugung bestärkt, dass unsere besten Tage immer noch vor uns liegen, bringen wir die Menschen, den Planeten und unsere Gewinnerwartungen in Einklang, um sicherzustellen, dass jede Entscheidung, die wir treffen, unsere ökologische, soziale Verantwortung und die Ambitionen unserer Anteilseigner unterstützt.

Zusammenfassend zwingen uns unsere drei Grundprinzipien dazu, Folgendes zu beachten:

**Menschen** | Wir schätzen unsere Mitarbeiter\*innen und verpflichten uns, dass jede\*r jeden Tag sicher nach Hause geht. Wir fördern ein sicheres, inklusives Umfeld, in dem wir kritische Fähigkeiten und

Innovationsgeist fördern. Wir handeln mit Respekt und Integrität und stellen die Einhaltung rechtlicher Vorgaben sicher. Wir haben den Mut, uns zu Wort zu melden, wenn wir eine Ungerechtigkeit sehen.

**Planet** | Wir respektieren den Planeten, indem wir uns umeinander und um unsere Gemeinschaften kümmern, die Umwelt und die Vermögenswerte von Sasol schützen. Wir streben danach, bei all unseren Handlungen unsere natürlichen Ressourcen zu respektieren und zu bewahren.

**Gewinn** | Wir schätzen die Fähigkeit, Gewinne verantwortungsvoll zu erzielen, und sind bei Sasol auf allen Ebenen auf Kundenorientierung bedacht. Leistung ist ein wesentlicher Anker für uns. Wir übernehmen Verantwortung und halten unsere Versprechen, um das Leben unserer Kunden und Gemeinschaften nachhaltig zu verbessern und gleichzeitig Werte für unsere Anteilseigner zu schaffen.

Ebenso wichtig ist, dass aus unseren Werten und unserem Verhaltenskodex unser Engagement für Sicherheit hervorgeht. Unsichere Arbeitsbedingungen würden alles gefährden, was wir erreichen wollen. Sicherzustellen, dass wir alle – Mitarbeiter\*innen und Dienstleister – jeden Tag sicher zu unseren Familien nach Hause kommen, steht nicht zur Diskussion.

In einer Welt, die zunehmend volatil, unsicher, komplex und mehrdeutig ist, trifft Team Sasol täglich auf Herausforderungen. Jedoch dienen uns in diesen Situationen unsere Ziele, Werte und unser Verhaltenskodex als Fixpunkt, der uns nicht nur dabei hilft, unser Kerngeschäft zu stärken, sondern auch , die unternehmerische Zukunft zu gestalten.

Um unsere Zukunft zu sichern und den Fortbestand unseres Unternehmens zu wahren, müssen wir kontinuierlich das Vertrauen unserer Kunden und aller anderen Stakeholder verdienen und fördern. Unsere Werte und unser Verhaltenskodex bieten einen Leitfaden für die Integration und Umsetzung dieser Verhaltensweisen und Prinzipien in unseren täglichen Entscheidungen, Aufgaben und Handlungen.

Gemeinsam als „Ein Team, ein Sasol“, werden wir weiterhin ein Unternehmen aufbauen, auf das wir alle stolz sein können – ein Unternehmen, das ethisch handelt, erfolgreich ist und sich für eine bessere Zukunft einsetzt. Wir können stolz darauf sein, ein Unternehmen zu sein, das seinen Beitrag in Wirtschaft und Gesellschaft leistet, Auswirkungen auf die Umwelt minimiert und auf Integrität und Respekt als Fundament unserer Kultur setzt. Es liegt in unserer gemeinsamen Verantwortung, sicherzustellen, dass dies auch weiterhin Wirklichkeit bleibt.

Indem wir Ethik in alles, was wir tun, integrieren, stärken wir Sasol langfristig. Lassen Sie uns konsequent ethisches Handeln zu einem festen Bestandteil unseres Denkens, Sprechens und Handelns machen.

Mit freundlichen Grüßen

**Simon Baloyi**  
Präsident und Chief Executive Officer

## 2

# ÜBER DEN VERHALTENSKODEX (KODEX)

## Zweck des Kodex

Sasol ist in über 22 Ländern mit unterschiedlichen Kulturen und Sprachen tätig – aber uns einen fünf wesentliche Werte.

Der Kodex dient Mitarbeiter\*innen, Lieferanten und Partner als Leitfaden, um ethische Geschäftspraktiken zu gewährleisten, unser Ziel „Innovation für eine bessere Welt“ zu unterstützen und vertrauensvolle Beziehungen aufrechtzuerhalten. Ethisches Verhalten gewährleistet langfristigen Erfolg und Nachhaltigkeit.

### Kommunikation des Kodex

Alle Mitarbeiter\*innen von Sasol müssen den Kodex lesen, verstehen und einhalten. Diese Verantwortung kann nicht an andere Personen abgegeben werden.

Der Kodex betont unsere Verantwortlichkeit und Integrität und erinnert uns daran, dass die Handlungen einer Person sich auf das gesamte Unternehmen auswirken können.

## Wie der Kodex unsere Mitarbeiter\*innen unterstützen kann

Der Kodex fördert das Bewusstsein für das erwartete Verhalten und bietet praktische Ratschläge zu Gesetzen und Vorschriften. Alle Mitarbeiter\*innen von Sasol müssen den Kodex verstehen und in ihren Verantwortungsbereichen anwenden. Somit fördern und tragen sie die Verpflichtungen von Sasol nach außen und wahren das Ansehen von Sasol. Wenngleich der Kodex als Leitfaden für täglich zu treffende Entscheidungen dient, kann er nicht alle Szenarien abdecken.

Mitarbeiter\*innen von Sasol sollten ihr eigenes Urteilsvermögen anwenden und sich im Zweifelsfall von ihren Führungskräften, Ethikbeauftragten oder dem Ethikbüro des Konzerns beraten lassen.

Mitarbeiter\*innen und Führungskräfte von Sasol müssen verstehen, wie der Kodex auf ihre Verantwortungsbereiche anwendbar ist, den Kodex bei allen Geschäftstätigkeiten befolgen und sich auf eine Art und Weise verhalten, welche die Verpflichtungen und den Ruf von Sasol positiv widerspiegelt und fördert.

## Rechtlicher Charakter des Kodex

Der Kodex legt globale Verhaltensnormen fest, stellt jedoch keine rechtliche Beratung dar und deckt nicht alle Gesetze, Richtlinien oder Leitlinien ab. Er sollte zusammen mit anderen Richtlinien von Sasol verstanden werden und ersetzt diese Richtlinien nicht. Mitarbeiter\*innen von Sasol müssen alle geltenden Richtlinien von Sasol einhalten. Jeder Konflikt zwischen dem Kodex und den örtlichen Gesetzen sollte an Sasol Legal Services weitergeleitet werden.



## Für wen gilt der Kodex?

Der Kodex gilt für alle Mitarbeiter\*innen und Führungskräfte von Sasol weltweit. Joint Ventures und verbundene Unternehmen werden ermutigt, ähnliche Prinzipien zu übernehmen.

### Compliance und Konsequenzen

Die Nichteinhaltung des Kodex durch einen Auftragnehmer/Lieferanten/Dienstleister, Unterauftragnehmer, Berater oder Vertreter kann dazu führen, dass Sasol die Beziehung beendet, und weitere nachteilige Konsequenzen haben.

Auftragnehmer/Lieferanten/Dienstleister und Berater von Sasol müssen im Einklang mit dem Kodex handeln und Auftragnehmer/Lieferanten/Dienstleister sind darüber hinaus an den Verhaltenskodex für Lieferanten von Sasol gebunden.

Der Kodex bildet die Grundlage und den Rahmen unserer Werte die wir alle schützen, einhalten und durchsetzen müssen.

## Warum ist der Kodex wichtig?

Der Kodex ist eine öffentliche Erklärung, die Sosals Engagement für ethische Geschäftspraktiken und gute Unternehmensführung bestätigt und Sosals Ansatz für Nachhaltigkeit verkörpert.

Er schafft bei unseren Stakeholdern Loyalität und Vertrauen.

Er ist die Grundlage für unser Verhalten und bringt uns näher ans Ziel unserer Kultur der Exzellenz, Innovation und Zusammenarbeit.

Die Einhaltung des Kodex unterstützt Sosals Ziel, „Innovationen für eine bessere Welt zu schaffen“.

### 3 UNSERE ERWARTUNGEN



#### Verantwortlichkeiten von Führungskräften

##### Führungskräfte müssen:

- Sasols Werte vorleben, eine auf dem Kodex basierende Kultur fördern, einen offenen Dialog anregen und sicherstellen, dass es keine Disziplinarmaßnahmen gegen diejenigen gibt, die sich zu Wort melden und
- Mitarbeiter\*innen helfen, den Kodex zu verstehen, Konsequenzen einheitlich durchsetzen und Entscheidungen treffen, die auf ethischem Verhalten und Compliance basieren.



#### Verantwortlichkeiten von Mitarbeiter\*innen

##### Mitarbeiter\*innen müssen:

- den Kodex lesen und befolgen;
- sich gegenseitig in Verantwortung nehmen und unethische Handlungen ohne Angst vor Disziplinarmaßnahmen melden;
- anerkennen, dass sich die Handlungen einer Einzelperson auf das gesamte Unternehmen auswirken können und
- auf das eigene Urteilsvermögen zurückgreifen und im Zweifelsfall Rat einholen.



#### Ethische Geschäftspraktiken

- Sasol verpflichtet sich zu ethischen Geschäftspraktiken, die die Menschenrechte respektieren.
- Unsere Geschäftspartner und Lieferanten müssen den Kodex befolgen und bei ihrer Geschäftstätigkeit Integrität zeigen.
- Wir sind bestrebt, Loyalität und Vertrauen bei unseren Stakeholdern aufzubauen, indem wir auf Verhaltensstandards setzen und kontinuierlich Spitzenleistungen, Innovation und Zusammenarbeit anstreben.
- Wir konkurrieren fair mit unseren Wettbewerbern.



## UNSERE WERTE

*Values*

Be: Safe | Caring | Inclusive  
Accountable | Resilient



### Unsere fünf Werte

Unser Kodex bestimmt die Art und Weise, wie wir die Werte von Sasol fest verankern und leben. Unsere Werte sind handlungsorientiert und leiten unser tägliches Miteinander und Verhalten. Sie stehen für unverhandelbare Verhaltensweisen und bilden das Fundament unseres Unternehmens.

# Achte auf Sicherheit: Die Sicherheit unserer Mitarbeiter\*innen steht bei uns immer an erster Stelle

(Sei es ihr körperliches und/oder psychisches Wohlbefinden)

## KERNGRUNDSÄTZE

- Sicherheit ist unsere oberste Priorität.
- Wir gewährleisten einen sicheren Arbeitsplatz für das Wohlbefinden aller.
- Wir reduzieren Risiken und lernen aus Vorfällen.
- Wir schaffen ein Umfeld, in dem sich Mitarbeiter\*innen zu Wort melden können.

## UNSER VERHALTEN

- Sicherheit steht bei allem, was ich tue, stets an erster Stelle.
- Ich kümmere mich um meine Sicherheit und die Sicherheit anderer.
- Ich melde mich zu Wort und übernehme Verantwortung bei Sicherheitsproblemen.
- Ich unterbreche unsichere Arbeit und verstehe Risiken.
- Ich befolge die „Life Saving Rules“ von Sasol.

# Sei Fürsorglich: Unsere Mitarbeiter\*innen, unsere Umwelt und unsere Gesellschaft liegen uns sehr am Herzen

## KERNGRUNDSÄTZE

- Wir verbieten Rauschmittelmissbrauch.
- Wir kümmern uns um Gesundheit am Arbeitsplatz und das Wohlbefinden unserer Mitarbeiter\*innen.
- Wir tolerieren keine Belästigung oder Mobbing.
- Wir investieren in unsere Mitarbeiter\*innen und Gemeinschaften.
- Wir halten die Arbeitsgesetze ein und respektieren und wahren die Menschenrechte.
- Wir respektieren Land- und Wasserrrechte.
- Wir sorgen für positive sozioökonomische Auswirkungen.
- Bei all unseren Handlungen minimieren wir die Umweltbelastung und gewährleisten Nachhaltigkeit.
- Wir verbieten Zwangsarbeit und Kinderarbeit.
- Wir wahren die Versammlungsfreiheit und das Recht auf Tarifverhandlungen.
- Wir halten uns an Umweltvorschriften.
- Wir pflegen produktive Beziehungen zu unseren Stakeholdern.

## UNSER VERHALTEN

- Ich werde meinen Teil dazu beitragen, Umweltbelastungen zu minimieren.
- Ich achte bei all meinen Handlungen auf meine Kolleg\*innen.
- Ich arbeite zusammen und unterstütze mein Team.
- Ich feiere die Erfolge meiner Kolleg\*innen.
- Ich werde mich nicht an Belästigung oder Diskriminierung beteiligen oder Derartiges tolerieren.
- Ich behandle andere gleichwertig.
- Ich bin zugänglich und lösungsorientiert.
- Ich spreche Verstöße gegen Menschenrechte an und melde sie.



## Achte auf Inklusivität: Wir fördern Inklusivität bei allem, was wir tun, bei unseren Mitarbeiter\*innen, unseren Kunden und allen anderen Stakeholdern

### KERNGRUNDSÄTZE

- Wir fördern und begrüßen Vielfalt und Inklusion.
- Wir fördern die Gleichstellung von Geschletern- und Beschäftigten.
- Wir behandeln alle mit Würde und Respekt.
- Wir tolerieren keinen Rassismus oder irgendwelche Formen von Diskriminierung.
- Wir wenden Regeln fair und konsequent an.

### UNSER VERHALTEN

- Ich achte auf verschiedene Sichtweisen und höre zu.
- Ich diskriminiere nicht aufgrund persönlicher Eigenschaften.
- Ich respektiere und fördere Vielfalt und hinterfrage meine eigene Sichtweise.
- Ich behandle meine Kolleg\*innen mit Respekt und vermeide unangemessene Situationen.
- Ich arbeite mit meinen Kolleg\*innen zusammen und teile Ideen mit ihnen.
- Ich weiß, dass mein Team meinen Erfolg stärkt.

# Sei Verantwortungsvoll: Wir sind für unsere Ergebnisse verantwortlich

## KERNGRUNDsätze

- Wir eliminieren unnötige Bürokratie und stärken Teams.
- Wir stellen die Einhaltung von Gesetzen sicher und übernehmen relevante Standards.
- Wir bewerten die ethischen Standards unserer Geschäftspartner.
- Wir schützen die Vermögenswerte und das geistige Eigentum von Sasol und Dritten.
- Wir gewährleisten die Richtigkeit öffentlicher Daten und Informationen.
- Wir kooperieren bei rechtmäßigen Untersuchungen und Anfragen.
- Wir fördern das Bewusstsein für Cybersicherheit.
- Wir führen genaue Aufzeichnungen in Übereinstimmung mit den behördlichen Anforderungen.
- Wir schließen Terrorismus, Bestechung, Korruption und Betrug aus.
- Wir handhaben Interessenkonflikte und Geschenke in angemessener Weise.
- Wir bewerten Investitionen in soziale Projekte, Spenden und Sponsoring.
- Wir prüfen, ob die Annahme externer Mandate angemessen ist.
- Wir gehen verantwortungsvoll mit sozialen Medien um.
- Wir verarbeiten personenbezogene Daten rechtmäßig und schützen die Privatsphäre.
- Wir konkurrieren fair und befolgen die Wettbewerbsgesetze.

## UNSER VERHALTEN

- Meine Entscheidungsfindung spiegelt Sasols Werte wider.
- Ich strebe nach Exzellenz und erfülle Leistungsziele.
- Ich übernehme Verantwortung für Fehler und lerne aus diesen.
- Ich handle mit Mut und Integrität.
- Ich bin für die Cybersicherheit verantwortlich und halte mich an die Richtlinien zur Informationssicherheit.
- Ich halte mich an die Social-Media-Richtlinie von Sasol.
- Ich achte auf Rechts- und Compliance-Angelegenheiten.
- Ich melde mich zu Wort; es liegt in meiner Verantwortung, Verstöße zu melden.
- Ich verwende vertrauliche Daten verantwortungsvoll.

# Achte auf Resilienz: Wir stellen uns mutig dem stetigen Wandel und gestalten Veränderungen aktiv mit

## KERNGRUNDSÄTZE

- Wir stellen sicher, dass unser Kundenservice und unsere Produkte von höchster Qualität sind.
- Wir behandeln Kund\*innen und Lieferanten fair.
- Wir arbeiten offen mit Regierungen zusammen und unterlassen es, politische Parteien zu finanzieren.
- Wir legen Informationen akkurat und zeitnah offen.
- Wir informieren uns über globale Vorschriften und halten diese ein.
- Wir schaffen Mehrwert durch schrittweise und nachhaltige Veränderungen.
- Wir streben nach technologischer und geschäftlicher Innovation.
- Wir begrüßen Veränderungen und arbeiten als Team Sasol zusammen.
- Wir fördern den regelmäßigen Ideen- und Wissensaustausch.
- Wir streben nach Netto-Nullemissionen, schaffen gleichzeitig Werte und investieren in Menschen.

## UNSER VERHALTEN

- Ich liefere pünktlich hochwertige Produkte und Dienstleistungen.
- Ich übertreffe die Erwartungen, um die Zufriedenheit unserer Stakeholder zu gewährleisten.
- Ich passe mich organisatorischen und regulatorischen Änderungen an.
- Ich begrüße und teile Ideen für positive Veränderungen.
- Ich nutze Herausforderungen als Gelegenheiten zu lernen.
- Ich wandle Probleme durch Zusammenarbeit in Chancen um.
- Ich halte in einem sich verändernden Umfeld ein hohes Leistungsniveau aufrecht.
- Ich weiß, dass keine Idee zu klein oder zu groß ist, um etwas zu bewirken.





## ACHTE AUF SICHERHEIT



### Wir legen Wert auf Sicherheit

Sicherheit hat oberste Priorität, um einen sicheren, zuverlässigen und verantwortungsvollen Betrieb zu gewährleisten.

Wir verfolgen einen vielschichtigen Ansatz in Bezug auf Sicherheit, Gesundheit und Umwelt (Safety, Health and Environment, SHE), der in unser Umwelt-, Sozial- und Governance-Rahmenwerk integriert ist. Wir messen und verbessern kontinuierlich unsere Leistung bezüglich Sicherheit, Gesundheit und Umwelt (Security, Health and Environment, SHE) mit entsprechenden Offenlegungen. Wir glauben, dass unsere Belegschaft entscheidend für die Umsetzung unserer Vision für die Zukunft von Sasol ist. Unsere Führungskräfte und alle anderen Mitarbeiter\*innen sind dafür verantwortlich, Verantwortungsbewusstsein und Verhaltensweisen zu verinnerlichen, die Sorgfalt, Integrität, Compliance und Disziplin im Einklang mit dem Kodex zeigen.

### Wir sorgen für Sicherheit am Arbeitsplatz

Wenn es darum geht, Menschen, Vermögenswerte und Standorte in konfliktreichen Umgebungen zu schützen, stellen wir sicher, dass wir über Sicherheitsverfahren verfügen, um Sicherheitsrisiken zu vermeiden und auf diese zu reagieren. Wir richten unsere Prozesse und Verfahren an den Freiwilligen Grundsätzen der Vereinten Nationen (UN) zu Sicherheit und Menschenrechten sowie dem Internationalen Verhaltenskodex für private Sicherheitsdienstleister aus. In Konfliktgebieten oder Regionen mit unzureichenden Vorschriften mindern wir die Risiken für die Menschenrechte, indem wir Sicherheitspersonal vorab überprüfen und sicherstellen, dass es unsere Erwartungen hinsichtlich der Achtung der Menschenrechte und der Menschenwürde versteht.



### Wichtige Hinweise:



Sasol-Sicherheitsrichtlinie;



Ein Sasol-Exzellenzansatz zu SHE;



Richtlinie zu Menschenrechten und



Programm für Vorfälle mit hohem Schweregrad.



Für weitere Informationen zu SHE bei Sasol wenden Sie sich bitte an den Risiko- und SHE-Bereich über den Vice President: Capabilities, Governance and Assurance.

# 6

## SEI FÜRSORGLICH



**Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter\*innen und die Umwelt liegen uns sehr am Herzen**

**Wir sind dazu verpflichtet :**

Sicherheit zu gewährleisten und „Zero Harm“ zu erreichen. Unser Engagement spiegelt die proaktive und nachhaltige Anstrengung wider, sicherzustellen, dass alle Mitarbeiter\*innen und Dienstleistern jeden Tag sicher nach Hause zurückkehren.

**In der Praxis bedeutet dies, dass wir:**

die SHE- und Sicherheitsrichtlinien von Sasol verstehen und anwenden;

mit unserem Ein-SHE-Exzellenzansatz alle SHE-bezogenen Risiken proaktiv angehen, die Auswirkungen auf die Sicherheit, Gesundheit und Umwelt unserer Betriebsabläufe haben könnten;

Sicherheit als Führungsaufgabe durch eine Kultur der Fürsorge und Disziplin institutionalisieren;

das körperliche, geistige und emotionale Wohlbefinden unserer Mitarbeiter\*innen überwachen und fördern, um eine nachhaltig sichere und gesunde Leistung zu erreichen und

uns verpflichten, unseren ökologischen Fußabdruck zu verstehen, einschließlich einer Reduzierung unserer Treibhausgasemissionen.

Wir möchten eine nachhaltige Entwicklung fördern, indem wir wirtschaftliche, soziale und ökologische Bedürfnisse ausbalancieren, indem wir natürliche Ressourcen verantwortungsbewusst nutzen.

Um Gesundheitsrisiken am Arbeitsplatz zu handhaben, bewerten und überwachen wir die Exposition und Inzidenz von Berufskrankheiten, um Schäden zu verhindern.



### Wichtige Hinweise:



Sasol SHE-Richtlinie und



Ein-SHE-Exzellenzansatz



Für weitere Informationen zu SHE bei Sasol wenden Sie sich bitte an den Risiko- und SHE-Bereich über den Vice President: Capabilities, Governance and Assurance.

## **Verbot von Rauschmitteln und illegalen Substanzen**

Wir verbieten Alkohol, Drogen und andere Betäubungsmittel, da diese die Zusammenarbeit und Leistung beeinträchtigen. Wir führen Tests auf Alkohol- und Drogenkonsum durch und setzen unsere Richtlinien durch, um die Sicherheit zu gewährleisten. Personen, die unter dem Einfluss von Alkohol oder Drogen stehen, dürfen das Gelände von Sasol nicht betreten und keine Geschäfte tätigen.

## **Inakzeptables Verhalten**

Folgendes Verhalten tolerieren wir an unseren Arbeitsplätzen und im Geschäftsverkehr nicht:

	Missbräuchliches Verhalten: sowohl in Worten als auch in Handlungen (z. B. Gewalt, Übergriffe, Aggressionen, Beleidigungen, Bedrohungen usw.);
	Rassismus oder alle Formen von Diskriminierung; oder
	Belästigung (z. B. unangemessene und unerwünschte sexuelle Annäherungsversuche, Einschüchterung, Schikanen, Mobbing, Cyber-Mobbing usw.);
	Böswillige Vorwürfe, Verbreitung von Gerüchten usw.;

Wir erwarten von Einzelpersonen, dass sie sich ohne Angst vor Disziplinarmaßnahmen äußern. Konstruktive Kritik sollte respektvoll sein und kulturelle Unterschiede und Sensibilitäten berücksichtigen.

## **Wir investieren in unsere Mitarbeiter\*innen**

### **Wir stärken und binden werteorientierte Mitarbeiter\*innen:**

- durch die Auswahl von Personen, die unsere Werte teilen;
- durch die Investition in die Entwicklung von Fähigkeiten und Bereitstellung entsprechender Schulungen;
- durch das Angebot wettbewerbsfähiger Vergütung und Nachfolgeplanung;
- durch unverzügliches Vorgehen gegen unzumutbares Verhalten;
- indem wir Führungskräfte für die Durchsetzung von Standards verantwortlich machen und
- indem wir Arbeits- und Beschäftigungspraktiken anwenden, die den lokalen gesetzlichen Anforderungen und den zentralen Konventionen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) entsprechen. Sasol verpflichtet sich zur Einhaltung der ILO-Konventionen zu Arbeitsnormen in Bezug auf Arbeitszeiten.

### **Wir investieren in Schulungen, faire Vergütung und konsequente Disziplin.**

## **Wir beziehen unsere Stakeholder auf positive Art und Weise ein**

Wenn wir eine Gemeinde umsiedeln müssen, befolgen wir die Leistungsstandards der International Finance Corporation (IFC) und der UN sowie alle anderen Gesetze, die für das Land gelten, in dem wir arbeiten.

Wenn wir uns mit indigenen Völkern beraten, verpflichten wir uns zur Einhaltung internationaler Richtlinien, einschließlich des IFC Performance Standard 7 und der UN-Erklärung zu den Rechten indigener Völker.

Wir verpflichten uns, eine unentgeltliche, vorherige und sachkundige Einwilligung von indigenen Völkern und lokalen Gemeinschaften für Transaktionen im Zusammenhang mit Land und natürlichen Ressourcen einzuholen, entsprechend den Grundsätzen der Erklärung der Vereinten Nationen über die Rechte der indigenen Völker.

## **Wir respektieren die Rechte, Bräuche und Kulturen der lokalen und angrenzenden Gemeinden und indigenen Völker.**

### **Dies bedeutet:**

Wir arbeiten mit lokalen Gemeinschaften zusammen und minimieren negative Auswirkungen auf diese, basierend auf Due-Diligence-Prüfungen oder Wirkungsanalysen.

Grund- und Wasserrechte erkennen wir an und respektieren sie. Wir verfolgen einen risikobasierten Ansatz für die Nutzung von Ressourcen, wobei lokale Gemeinschaften und indigene Völker angemessen berücksichtigt werden.

Vermeidung unfreiwilliger Umsiedlungen durch unsere Projektplanungen

In konfliktreichen Umgebungen oder wenn Sicherheitsdienste nicht angemessen reguliert oder nicht leicht verfügbar sind, kann die Durchsetzung der Sicherheit mit dem Risiko der Verletzung der Menschenrechte verbunden sein. Um diese Risiken zu minimieren, überprüfen wir alle unsere Sicherheitskräfte im Voraus und stellen sicher, dass sie verstehen, dass die Achtung der Menschenrechte und die Behandlung von Menschen mit Respekt Teil ihrer Leistungsvereinbarungen sind.

Halten einer Balance zwischen kulturellem Erbe, Erwartungen der Gemeinden, wirtschaftlicher Entwicklung und Auswirkungen auf die Umwelt.

Durch verschiedene soziale Initiativen tragen wir zur Stabilität und zum Wohlstand der Gemeinschaften bei.

## **Wir achten die Menschenrechte**

Wir respektieren und wahren die Menschenrechte in Übereinstimmung mit der Richtlinie zu Menschenrechten von Sasol, den Leitsätzen der UN für Wirtschaft und Menschenrechte und der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte.

Wir verpflichten uns zu fairen Beschäftigungspraktiken, respektieren Vielfalt, untersagen moderne Sklaverei, unterstützen die Vereinigungsfreiheit und bieten eine sichere Arbeitsumgebung. Unser Ansatz für Menschenrechte basiert auf der Einhaltung der geltenden gesetzlichen Anforderungen in allen Ländern, in denen wir geschäftlich tätig sind, und wir sind bemüht, unsere Praktiken mit den UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte in Einklang zu bringen.

Wir sind bestrebt, Feedback zu geben, um unsere Leistung im Bereich der Menschenrechte zu verbessern, und erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie unsere Richtlinie zu Menschenrechten einhalten und regen sie an, ähnliche Richtlinien einzuführen.

Wir stellen Beschwerdemechanismen bereit und gehen Bedenken hinsichtlich der Einhaltung der Menschenrechte nach.



### **Wichtige Hinweise zum Thema „Menschenrechte“:**

-  Richtlinie zu Menschenrechten;
  -  Rahmen für Geschäfts- und Menschenrechte;
  -  SHE-Richtlinie;
  -  Sicherheitsrichtlinie;
  -  Richtlinie zur Lieferkette;
  -  Verhaltenskodex für Lieferanten;
  -  Erklärung zur modernen Sklaverei und
  -  Eine spezielle Webseite für Menschenrechte, die unter der Registerkarte „Sustainability“ auf Sasol.com verfügbar ist.
-  Für weitere Informationen zu Menschenrechten bei Sasol wenden Sie sich bitte an den Vice President: Compliance, Ethics and Governance, Senior Manager: OME Compliance, Corp Advisory and Sustainability Legal oder Senior Specialist: Corporate Advisory.



## ACTHE AUF INKLUSIVITÄT

### Wir fördern Vielfalt und Inklusion bei allem, was wir tun

Unsere vielfältigen Hintergründe und einzigartigen Fähigkeiten stärken uns als Team.

Wir gewährleisten Respekt und Integrität im gesamten Unternehmen und tolerieren keine Diskriminierung auf der Grundlage von:



Ethischer Zugehörigkeit,  
Religion, Kultur, Sprache,  
Nationalität;



Politischer Meinung,  
Mitgliedschaft in einer  
Gewerkschaft; oder



Alter, Geschlecht, sexueller  
Orientierung;



Gesundheitszustand,  
Behinderungen usw.

### Wir fördern die Gleichstellung am Arbeitsplatz

Wir fördern Chancengleichheit und lösen dahingehende Probleme effizient. In Südafrika entspricht unser Einstellungsprozess den gesetzlichen Bestimmungen zur Förderung der Vielfalt und der gerechten Vertretung historisch benachteiligter Gruppen.

Wir gewährleisten eine faire Vergütung durch Lohnungleichheit, die unterschiedliche Verantwortlichkeiten und Marktanforderungen widerspiegelt und keine Diskriminierung zulässt.



Für Unterstützung oder weitere Informationen:



Bitte wenden Sie sich an Ihren Vice President: Personalabteilung, Vice President: Group Culture, Talent Management & People Development, Senior Manager: Organisational Culture and DEIB und einen Rechtsberater von Sasol oder Ihren Ethikbeauftragten, um Unterstützung und weitere Informationen zu erhalten.



NOT FOR EXHAUST

FUEL OIL

PHELINE

## SEI VERANTWORTUNGSVOLL



### Verantwortlichkeit und Interessenkonflikte

**Wir übernehmen Verantwortung für unsere Arbeitsergebnisse und gehen Interessenkonflikte aktiv an, um ethische Standards aufrechtzuerhalten**

Wir handhaben tatsächliche, potenzielle oder wahrgenommene Interessenkonflikte aktiv. Dies ist entscheidend für die Aufrechterhaltung ethischer Standards bei Sasol's Geschäftsaktivitäten.

**Was ist ein Interessenkonflikt?**

Ein Interessenkonflikt kann auftreten, wenn eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter bei der Ausübung ihrer/seiner Tätigkeit von privaten Interessen beeinflusst wird, wie z. B. einer persönlichen Beziehung oder externen Interessen oder sogar den Interessen von Freunden oder Familie. Mitarbeiter\*innen von Sasol sind verpflichtet, stets im besten Interesse von Sasol zu handeln.

Besteht die Möglichkeit, dass ein(e) Mitarbeiter\*in von Sasol bei der Ausübung seiner oder ihrer Tätigkeit von privaten Interessen gelenkt wird, so ist dies unverzüglich zu erklären.

**Hier sind einige Beispiele:**



Nutzung von Informationen von Sasol/Arbeitszeit für nicht genehmigte Tätigkeiten;



Mitarbeit bei oder Beratung von Wettbewerbern und



persönliche Beziehungen, die sich auf Gehalt, Beurteilungen oder Beförderungen auswirken;



Beziehungen zu Wettbewerbern, Lieferanten oder Kunden, die sich auf die Objektivität auswirken.

### Umgang mit Interessenkonflikten

Tatsächliche, potenzielle oder vermeintliche Interessenkonflikte sind unverzüglich zu melden. Verhalten Sie sich objektiv.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Interessenkonflikte“:



Richtlinie zu Interessenkonflikten der Sasol Group und



Verfahren und Leitlinien zu Interessenkonflikten von Sasol.



**Bitte wenden Sie sich an Ihren Ethikbeauftragten oder das Ethikbüro des Konzerns, um bei Interessenkonflikten und dem entsprechenden Verfahren zur Meldung und Handhabung des Interessenkonflikts weitere Unterstützung zu erhalten.**

### Geschenke, Einladungen und Bewirtungen

Wir agieren beim Anbieten und Annehmen von Geschenken, Einladungs- und Bewirtungsangeboten mit gesundem Urteilsvermögen. Diese müssen von angemessenem Wert sein und dürfen keine Geschäftsentscheidungen beeinflussen. Wir vermeiden Bargeld oder gleichwertige Zahlungsmittel.

Wir vermeiden das Anbieten von Geschenken, Einladungen, Reisevorteilen oder Bewirtungen von Amtsträgern, es sei denn, dies ist rechtmäßig, angemessen und steht in direktem Zusammenhang mit Werksbesichtigungen oder Geschäftsaktivitäten von Sasol.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Geschenke, Einladungen und Bewirtungen“:



Richtlinie der Sasol Group zu Geschenken, Einladungen und Bewirtungen;



Richtlinie und Verfahren der Sasol Group zu Geschenken, Einladungen und Bewirtungen und



Anti-Bestechungsrichtlinie von Sasol.



**Bitte wenden Sie sich an Ihren Ethikbeauftragten oder das Ethikbüro des Konzerns und/oder das Center of Expertise Governance Laws, um in Bezug auf Geschenke, Einladungen und Bewirtungen und dem entsprechenden Verfahren zur Klärung und Handhabung zusätzliche Unterstützung zu erhalten.**

## **Überwachung von Investitionen in soziale Projekte, Zuschüsse, Spenden und Sponsoring**

Investitionen in soziale Projekte umfassen die Nutzung von Unternehmensressourcen für externe Interventionen, die positive und nachhaltige soziale Ergebnisse liefern. Sasol verpflichtet sich, mindestens 1 % des Nettogewinns nach Steuern zu investieren, um die Lebensqualität in den Gemeinden im Umfeld um seine Standorte zu verbessern und das Unternehmen als glaubwürdigen Stakeholder-Partner zu positionieren.

Die Investitionen umfassen finanzielle und nicht-finanzielle Beiträge in Form von Zuschüssen, Spenden und Sponsoring in fünf strategischen Schwerpunktbereichen: Bildung, Kompetenzentwicklung, nachhaltige Infrastruktur, Umweltschutz und ehrenamtliches Engagement der Mitarbeiter\*innen im Rahmen des Programms „Sasol for Good“. Diese Aktivitäten stehen im Einklang mit der strategischen Ausrichtung von Sasol, den gemeinsamen Werten und der Einhaltung von Gesetzen, globalen Best Practices, Berichterstattungsrichtlinien und Kodizes zur guten Unternehmensführung.

Um Missbrauch zu verhindern, gibt es Kontrollen, die eine angemessene Verwendung der Mittel gewährleisten und eine vorherige Genehmigung sowie die Einhaltung der Prozesse und Governance-Bewertungen von Sasol erfordern.

Für alle potenziellen Begünstigten/Partner wird eine Due-Diligence-Prüfung durchgeführt, um Reputationsrisiken zu minimieren und sicherzustellen, dass diese Begünstigten/Partner die Governance-Anforderungen erfüllen, bevor Mittel bereitgestellt werden. Darüber hinaus wird durch einen gründlichen Prüfprozess sichergestellt, dass die Mittel bestimmungsgemäß verwendet werden.



### **Wichtige Hinweise:**

Die folgenden Richtlinien der Sasol Group sind bei der Bewertung potenzieller Sponsoring-Möglichkeiten zu berücksichtigen:

-  Sponsoring-Richtlinien von Sasol;
-  Richtlinie zu Interessenkonflikten der Sasol Group;
-  Richtlinie der Sasol Group zu Geschenken, Einladungen und Bewirtungen;
-  Anti-Bestechungsrichtlinie von Sasol;
-  Richtlinie zu Sanktionen von Sasol;
-  Finanzpolitik/-verfahren von Sasol;
-  Mindeststandard für Investitionen in soziale Projekte des Konzerns;
-  Richtlinie für Beschaffungs- und Lieferkettenmanagement von Sasol;
-  Richtlinie zu sozialen Medien von Sasol und
-  Richtlinie zu globalen Medien von Sasol.



**Bitte wenden Sie sich an den Vice President: Group Communication and Brand Management, Ihren Ethikbeauftragten oder das Ethikbüro der Sasol Group und/oder das Centre of Expertise Governance Laws, um weitere Anleitungen und Unterstützung zu erhalten.**

## Externe Mandate

Obwohl die Ausübung eines externen Mandats an sich nicht unethisch ist, kann sie zu einem Interessenkonflikt oder dem Anschein eines Interessenkonflikts sowie zu einem Risiko eines Verstoßes gegen das Wettbewerbsrecht führen.

Dies kann sich negativ auf Sasols Ruf auswirken und eine Straftat darstellen.

Um den Ruf von Sasol zu schützen und die Compliance sicherzustellen:



beschränken wir externe Aufsichtsratsposten gemäß der Richtlinie zu externen Direktorenposten der Sasol Group und



verbidden wir Aufsichtsratsposten bei Wettbewerbern, potenziellen Wettbewerbern oder Unternehmen, mit denen wir Geschäfte tätigen oder an die wir spenden.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Externe Mandate“:



Grundsatzklärung zu übergreifenden Aufsichtsratsposten von Sasol und



Konzernrichtlinie zu externen Aufsichtsratsposten.



Bitte wenden Sie sich an das Group Company Secretary Büro und/oder das Competition Law Centre of Expertise, um weitere Informationen zu externen Aufsichtsratsposten zu erhalten.

## Wir verantworten unser Social-Media-Profil



Wir verhalten uns nicht in einer Weise, die am Arbeitsplatz inakzeptabel ist, und respektieren die Privatsphäre anderer.

Wir handeln mit Umsicht und befolgen die Richtlinie zu Medien und elektronischer Kommunikation von Sasol.

Wir übernehmen Verantwortung für alle veröffentlichten Inhalte, einschließlich geteilter Inhalte und Repots.

Bei Problemen am Arbeitsplatz nutzen wir geeignete interne Kanäle oder die EthicsLine.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Soziale Medien“:



Richtlinie zur elektronischen Kommunikation von Sasol und



Richtlinie zu sozialen Medien von Sasol.



Für weitere Informationen zu sozialen Medien bei Sasol wenden Sie sich bitte an den Manager: Group Digital Communication Platforms.



## **Verpflichtung zum Datenschutz**

Wir verpflichten uns, personenbezogene Daten rechtmäßig und auf Grundlage ethischer Grundsätze zu verarbeiten und das Recht aller Personen auf Privatsphäre zu respektieren.

Wir minimieren die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten und ergreifen Sicherheitsmaßnahmen, um deren Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit zu schützen.

Dies erreichen wir, indem wir:



### **Wichtige Hinweise zum Thema „Datenschutz“:**



Datenschutzrichtlinie von Sasol;



Datenschutzhandbuch für Mitarbeiter;



Datenschutzvorfall-Managementplan der jeweiligen Jurisdiktion;



Datenschutzerklärung und Datenschutzhinweise für Mitarbeiter von Sasol und



Promotion of Access to Information Act Manual (nur Südafrika).



Weitere Informationen zum Datenschutz bei Sasol finden Sie auf der SharePoint-Website des Konzerns zum Thema Datenschutz oder wenden Sie sich an die Datenschutzabteilung der Sasol Group unter [privacy@sasol.com](mailto:privacy@sasol.com).

## Ethischer Einsatz digitaler Technologien

Bei Sasol setzen wir uns dafür ein, digitale Technologien zu nutzen, um unseren Stakeholdern einen Mehrwert zu bieten. Wir erkennen das transformative Potenzial digitaler Technologien (einschließlich disruptiver Technologien wie künstliche Intelligenz).

Dementsprechend setzt sich Sasol dafür ein, digitale Technologien sicher, verantwortungsvoll und ethisch korrekt einzusetzen. Dies umfasst:

	<b>Verantwortlichkeit:</b> Wir übernehmen die Verantwortung für unsere digitalen Technologien und stellen sicher, dass sie wie vorgesehen genutzt werden, um unsere Ziele in Bezug auf Menschen, Umwelt und Gewinnerwartungen zu unterstützen und unsere Werte zu wahren;		<b>Datenschutz, Vertraulichkeit und Sicherheit:</b> Bei der Nutzung digitaler Technologien legen wir großen Wert auf Datenschutz, Vertraulichkeit und Sicherheit.
	<b>Transparenz:</b> Wir gehen offen mit dem Einsatz digitaler Technologien um, die uns bei Geschäftsentscheidungen unterstützen, und geben den Stakeholdern bei Bedarf transparente Erklärungen.		<b>Kontinuierliche Überwachung und Bewertung:</b> Wir überwachen, bewerten und testen unsere digitalen Technologien kontinuierlich vor und nach der Verwendung an unseren Standorten und
	<b>Diskriminierung:</b> Wir sind bestrebt, digitale Technologien auf eine Weise einzusetzen, die faire Ergebnisse für unsere Stakeholder gewährleisten und Diskriminierung verhindern;		<b>Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften:</b> Wir stellen sicher, dass bei der Nutzung digitaler Technologien die geltenden Gesetze, Vorschriften und globalen Best Practices eingehalten werden.

## Schutz vor Bestechung, Korruption, Betrug, Geldwäsche und Terrorismus

Wir tolerieren keinerlei Korruption und Unehrlichkeit.

Wir bieten keine Bestechungsgelder an, verlangen diese nicht und nehmen sie nicht an. Das gilt nicht nur für unsere Mitarbeiter\*innen, sondern auch für unsere Partner, Lieferanten und Kunden.

Wir handeln ehrlich und transparent und wählen Geschäftspartner sorgfältig aus, um unethische Praktiken zu vermeiden.

Wir schützen uns davor, als unehrlich oder korrupt wahrgenommen zu werden.

Wir nutzen Personalbeschaffung, Investitionen in soziale Projekte, Sponsoring oder Spenden nicht für unangemessene Vorteile.

Wir halten uns an Gesetze wie das Gesetz zur Verhütung und Bekämpfung korrupter Aktivitäten (Prevention and Combatting of Corrupt Activities Act) und das Gesetz zur umfassenden wirtschaftlichen Stärkung der schwarzen Bevölkerung (den Broad-Based-Black Economic Empowerment Act).

### Unehrlichkeit umfasst:



**Bestechung und Korruption:**  
Das Anbieten oder Annehmen von Vorteilen, um Handlungen, Verhaltensweisen oder Entscheidungen unangemessen zu beeinflussen;



**Lügen oder Verzerren der Wahrheit:**  
Zulassen einer falschen Wahrnehmung und



**Schmiergeldzahlungen:**  
Inoffizielle Zahlungen zur Beschleunigung routinemäßiger Verwaltungsabläufe;



**Betrug:**  
Betrügerische Handlungen, um anderen illegal Geld, Eigentum oder Rechte zu entziehen.

Wir fordern nie Bestechungsgelder, bieten sie nicht an, geben sie nicht und nehmen sie nicht an, weder direkt noch indirekt. Wir entrichten niemals Schmiergeldzahlungen. Das gilt nicht nur für unsere Mitarbeiter\*innen, sondern auch für unsere Partner, Lieferanten und Kunden.

Melden Sie verdächtige Aktivitäten an Sasol Forensic Services oder die Sasol EthicsLine.

Melden Sie in dringenden Fällen alle unangemessenen Zahlungen, die unter Zwang geleistet wurden, an das Sasol-Deklarationssystem und an ihren zuständigen Rechtsberater.

## Verhindern von Geldwäsche

Wir beteiligen uns nicht an Geldwäsche und stellen durch Due Diligence-Prüfungen und kontinuierliche Überwachung sicher, dass wir unsere Geschäftspartner kennen.

Wenden Sie sich bei Bedenken hinsichtlich der Rechtmäßigkeit von Geldern oder Vermögenswerten an Ihren Vorgesetzten, den für Sie zuständigen Rechtsberater von Sasol oder das Centre of Expertise Governance Laws.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Bekämpfung von Bestechung und Korruption“:



Anti-Bestechungsrichtlinie von Sasol.



Bitte wenden Sie sich an Ihren direkten Vorgesetzten, den für Sie zuständigen Rechtsberater von Sasol oder das Centre of Expertise Governance Laws, um weitere Unterstützung oder Informationen zu erhalten.

## Fairer Wettbewerb und Compliance

Wir konkurrieren fair und halten uns an die Wettbewerbsgesetze, um die Integrität des Marktes zu wahren.

Diese wettbewerbsrechtlichen regulatorischen Anforderungen fördern den Marktwettbewerb oder versuchen, diesen aufrechtzuerhalten, indem sie wettbewerbswidriges Verhalten von Unternehmen regulieren.

Wir konkurrieren mit Entschlossenheit und harter Arbeit, aber nie auf wettbewerbswidrige Weise. Wenn wir Informationen sammeln, geschieht dies rechtlich und ethisch einwandfrei, und wir verwenden sie für legitime Geschäftszwecke. Wir behandeln unsere Kunden fair und geben niemals wettbewerbsrelevante Informationen an unsere Wettbewerber, Lieferanten oder Kunden weiter.

### Wir beteiligen uns nicht an wettbewerbswidrigen Praktiken wie:



Kartellbildung (Preisabsprachen, Marktaufteilung, Angebotsabsprachen, Leistungseinschränkungen usw.);



Missbrauch einer marktbeherrschenden Stellung und



wettbewerbswidrige Vereinbarungen;



Weitergabe sensibler Informationen an Wettbewerber.

Wir halten uns an die Grundsatzerklärung zum Wettbewerbs- und Kartellrecht von Sasol sowie an die vorgeschriebenen Normen, Richtlinien und Prozesse, um die Einhaltung der Vorschriften zu gewährleisten und die Risiken einer Nichteinhaltung zu verstehen.



## Wichtige Hinweise zum Thema „Wettbewerbsrecht“:

-  Grundsatzklärung zur Richtlinie zu Wettbewerbs- und Kartellrecht von Sasol;
  -  Grundsatzklärung zu übergreifenden Aufsichtsratsposten von Sasol;
  -  Genehmigungsverfahren für Handelsverbände und
  -  Verschiedene Standards und Richtlinien, darunter diejenigen zum Umgang mit Wettbewerbern, vertikale Vereinbarungen, Joint-Ventures, Fusionen und Übernahmen, Agenten und Vertriebshändlern.
-  **Bitte wenden Sie sich an Ihren Rechtsberater von Sasol oder das Competition Law Centre of Expertise, um weitere Unterstützung oder Informationen zu erhalten.**

## Verhinderung von Terrorismus und Geldwäsche

Wir sind ehrlich und verantwortungsbewusst bei unseren Importen und Exporten und halten uns an die geltenden internationalen Vorschriften, wenn wir unsere Produkte/Dienstleistungen grenzüberschreitend kaufen, produzieren oder transportieren.

Es könnten uns drastische Strafen drohen, wenn wir gegen Handelsbeschränkungen und Exportkontrollen verstößen.

Im Falle einer Geschäftsanfrage aus einem Land oder Unternehmen, für das Handelsbeschränkungen gelten, sollte vor Beantwortung der Anfrage oder vor Eingehung der Geschäftsbeziehung die Rechtsabteilung konsultiert werden.

Wir leisten keine Unterstützung für Terrorismus und beteiligen uns nicht an Geldwäsche. Wir führen Due Diligence-Prüfungen und kontinuierliche Prüfungen von Kunden, Lieferanten und Geschäftspartnern durch.

Wir stellen sanktionierten Unternehmen nur dann Produkte oder Dienstleistungen bereit, wenn dies mit den geltenden Gesetzen vereinbar ist.



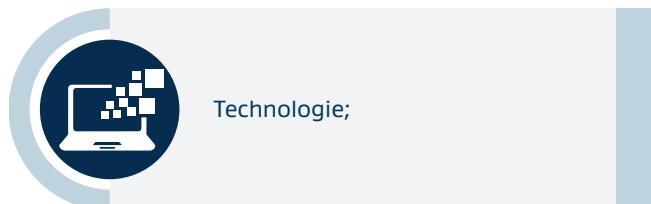
## Wichtige Hinweise zum Thema „Sanktionen und Handelskontrollen“:

-  Sasol-Richtlinie zur Einhaltung von Sanktionen.
-  **Bitte wenden Sie sich an den für Sie zuständigen Rechtsberater von Sasol oder an das Centre of Expertise Governance Laws, um weitere Informationen oder Unterstützung zu erhalten.**

## Schutz der Daten und des geistigen Eigentums von Sasol

Wir schützen das geistige Eigentum und die vertraulichen Informationen von Sasol. Wir legen diese Daten nur in berechtigten Gründen offen, wobei das Kontrollverfahren für Offenlegungen des Konzerns befolgt wird.

### Unser geistiges Eigentum umfasst:



Technologie;



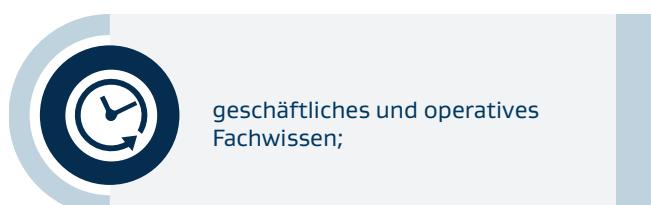
Marken und Warenzeichen;



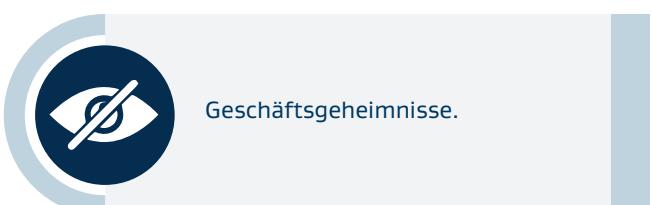
Erfindungen und Patente;



Urheberrechte und



geschäftliches und operatives Fachwissen;



Geschäftsgeheimnisse.



Technische und betriebliche Informationen;

Wir verwenden unsere Marken und Warenzeichen korrekt und befolgen die geltenden Normen und Richtlinien von Sasol.

Wir respektieren das geistige Eigentum anderer und missbrauchen oder verletzen es nicht. Wir erheben oder nehmen vertrauliche Daten nur mit Genehmigung entgegen.

Alle nicht öffentlichen Informationen von Sasol sind vertraulich, einschließlich Betriebs-, Joint Venture-, Lieferanten-, Kunden- und Mitarbeiter\*innendaten.



## Wichtige Hinweise:

-  Offenlegung der Kontrollverfahren;
-  Richtlinie zu globalen Medien;
-  Richtlinie zu Investor Relations;
-  Allgemeines Rahmenwerk für die Genehmigung von Veröffentlichungen der Sasol Group;
-  Philosophie des geistigen Eigentums von Sasol;
-  Konzernrichtlinie zu technischen Veröffentlichungen und
-  Konzernrichtlinie zu Geschäftsgeheimnissen.



**Wenn wir uns nicht sicher sind, was geistiges Eigentum bedeutet oder wie wir damit umgehen sollen, ziehen wir unseren Vorgesetzten zu Rate oder lassen uns durch die Rechtsabteilung beraten.**

**Wenn Sie bezüglich der Offenlegung bestimmter Informationen Hilfe benötigen, wenden Sie sich an den Disclosure Officer oder an das Group Company Secretary Büro.**

## Verhinderung von Insiderhandel

Der Handel mit Wertpapieren unter Verwendung nicht öffentlicher kursrelevanter/wesentlicher Informationen ist verboten. Dies gilt für alle Führungskräfte, Mitarbeiter\*innen und deren Geschäftspartner.

Wir behandeln Informationen von Sasol vertraulich und geben diese nur aus berechtigen geschäftlichen Gründen oder zur Erfüllung behördlicher Anforderungen weiter. Wir verwenden vertrauliche Informationen nicht zum Handel mit Wertpapieren und geben sie nicht an Dritte weiter.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Insiderhandel“:



Verfahren für den Handel mit Wertpapieren von Sasol;



Offenlegung der Kontrollverfahren und



Richtlinie zum Insiderhandel.



**Wenn Sie weitere Informationen oder Unterstützung benötigen, wenden Sie sich bitte an den Disclosure Officer und/oder Group Company Secretary.**

## Einhaltung der Steuergesetze

Sasol hält sich an die Steuergesetze und Meldepflichten in allen Ländern, in denen wir tätig sind. Wir legen die Steuergesetze mit Unterstützung von Steuerberatern korrekt aus.

Wir pflegen kooperative Beziehungen zu den Steuerbehörden und halten uns an die Gesetze, um Steuerverstöße zu vermeiden. Steuerstreitigkeiten werden transparent, konstruktiv und innerhalb der im Steuerstreitverfahren vorgeschriebenen Fristen gehandhabt.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Steuern“:

Für weitere Informationen zu Steuern bei Sasol lesen Sie bitte :



Die globale Steuerstrategie und Managementrichtlinie und



Die Richtlinien und Verfahren über verschiedene Steuerarten in verschiedenen Gerichtsbarkeiten.



**Wenn Sie weitere Informationen oder Unterstützung benötigen, wenden Sie sich bitte an den Vice President: Tax; Senior Manager: Transfer Pricing and International Tax; Senior Manager: Tax South Africa; Senior Manager: Tax Rest of Africa; Senior Manager: Tax Eurasia und Senior Manager: Tax Americas.**

## Schutz der Vermögenswerte von Sasol

Wir nutzen die Vermögenswerte und Ressourcen von Sasol verantwortungsbewusst, um für unsere Aktionäre Renditen zu erzielen, und niemals zum persönlichen Vorteil.

Dies umfasst:



**Sachanlagevermögen:**  
Ausrüstung, Geräte und  
Informationstechnologie (IT) und



**Immaterielle Vermögenswerte:**  
Arbeitszeit, Informationen über  
Lieferanten, Kunden, Partner und  
Wettbewerber.

**Wir schützen alle Vermögenswerte vor Diebstahl, Verlust, Missbrauch oder Beschädigung.**

## Gewährleistung der Richtigkeit von Daten und Informationen

Wir führen genaue Aufzeichnungen und verwalten Geschäftsunterlagen in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen und den Richtlinien zur Aufbewahrung von Dokumenten von Sasol.

Wir kooperieren mit berechtigten Informationsanfragen und liefern wahrheitsgemäße und vollständige Informationen.

**Die Genauigkeit erstreckt sich auf:**



**Produktinformation:**  
Wahrheitsgemäße Aussagen  
über Sicherheit, Qualität,  
Leistung, Einschränkungen und  
Umwelteigenschaften;



**Finanzielle Informationen:**  
Korrekte und vollständige  
Finanzunterlagen.



**Nicht finanzielle Informationen:**  
SHE-Berichte und Offenlegungen  
und

In Bezug auf unsere Produktversprechen, Finanzinformationen oder Geschäftsberichte sind wir gegenüber unseren Stakeholdern offen und transparent.

## Förderung des Bewusstseins für Cybersicherheit

Sasol kann Firmengeräte überwachen, um die IT- und Betriebssicherheit zu gewährleisten.

Schutz von Zugangsdaten, um einen unbefugten Zugriff zu verhindern.

Nutzung, Weitergabe und Entsorgung von Sasol-Mobiltelefonen gemäß den geltenden Sasol-Richtlinien.

## Sicherstellung der Compliance

Wir halten uns an alle Gesetze, regulatorischen Anforderungen und Richtlinien von Sasol.

Dieser Kodex deckt nicht alle geltenden Gesetze oder Richtlinien ab, daher müssen wir alle relevanten Vorschriften in Bezug auf unsere Rolle kennen und einhalten.





## ACTHE AUF RESILIENZ



### Ethische Beziehungen zu Lieferanten

Unsere Richtlinie zur Lieferkette und unser Rahmenwerk zur Steuerung der Lieferketten geben klare Erwartungen an unsere Lieferanten vor. Die Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten erfolgt unter Einhaltung unseres Verhaltenskodex für Lieferanten und unter Wahrung der Grundsätze der Integrität in allen Geschäftspraktiken.

#### Unsere Erwartungen umfassen:

	die Verpflichtung, die Menschenrechte und faire Arbeitspraktiken zu achten und zu wahren, was relevante Richtlinien und Maßnahmen umfasst, um potenzielle Risiken zu mindern und zu verhindern;
	das proaktive Management von SHE-Risiken;
	die Sicherstellung der Compliance durch Verzicht auf jegliches Verhalten, das zu regulatorischen Verstößen durch Sasol führen kann;
	ethisches Verhalten und die Sicherstellung der Einhaltung geltender Vorschriften und
	die Erfüllung kommerzieller Verpflichtungen.

## Grundsätze unserer Lieferkette:

- Streben nach Exzellenz in operativen Prozessen;
- Pflege und Förderung ethischer Geschäftsbeziehungen;
- Einführung und Aufrechterhaltung ethischer Verhaltensprozesse;
- Ablehnung und Bekämpfung von Unerlichkeit, Korruption, Betrug und Bestechung;
- Sicherstellung einer konsistenten und zuverlässigen Lieferung von Waren und Dienstleistungen;
- Kultivieren positiver Beziehungen zu Stakeholdern;
- Optimierung nachhaltiger Praktiken innerhalb der Lieferkette;
- Implementierung effektiver und angemessener Managementstrategien;
- Befähigung der Mitarbeiter\*innen und Anerkennung ihres Beitrags;
- Minimierung von Risiken im Zusammenhang mit SHE und Menschenrechten;
- Unterstützung der Entwicklung regionaler und lokaler Lieferanten und Priorisierung der lokalen Beschaffung und
- Sicherstellung, dass Beschaffungsprozesse transparent und gerecht sind.



### Wichtige Hinweise zum Thema „Lieferkette“:



Sicherheitsrichtlinien und -verfahren von Sasol;



Verfahren für industrielle Beziehungen zu Lieferanten von Sasol;



Richtlinie zur Lieferkette;



Rahmenbedingungen für die Governance der Lieferkette und



Verhaltenskodex für Lieferanten von Sasol.



Für weitere Informationen zu Fragen der Lieferkette bei Sasol wenden Sie sich bitte an Ihren Supply Chain Operations Support Manager und/oder Demand Manager, den Senior Manager: Global Standards and Governance, Risk and Compliance oder den Vice President: Procurement International Chemicals.

## Hochwertiger Kundenservice und Produkte

Wir gewährleisten Qualität durch zweckmäßige Dienstleistungen, optimale Produktleistung und wettbewerbsfähige Preise.

Unser Ansatz zur Produktverantwortung zielt darauf ab, eine sichere Beschaffung und die Einhaltung von Vorschriften zu gewährleisten und die Auswirkungen auf Gesundheit und Umwelt so weit wie möglich zu minimieren.

Wir werden ein Produkt nicht verkaufen oder herstellen, wenn wir nicht hinreichend sicher sein können, dass es für Mensch und Umwelt sicher ist. Wir verpflichten uns zur Produktsicherheit und zu wahrheitsgemäßen Angaben und streben nach kontinuierlicher Verbesserung in Bezug auf Qualität, Sicherheit und Innovation.

## Genaue und zeitnahe Offenlegungen

Wir erfüllen die behördlichen Anforderungen für eine zeitnahe Offenlegung.

Wir kommunizieren in unseren Berichten ehrlich und transparent und halten die Stakeholder mit klaren und sachlich korrekten Informationen auf dem Laufenden.

Wir bleiben objektiv und unparteiisch und zeigen keine Bevorzugung gegenüber bestimmten Aktionären oder Investoren.

Öffentliche Anfragen werden mit Professionalität bearbeitet, wobei Corporate Affairs, die Rechtsberater und andere relevante Fachexperten nach Bedarf konsultiert werden.



## Interaktionen mit Regierungen und politische Spenden

Wir arbeiten offen mit Regierungen zusammen und halten uns an die Vorschriften zu Geschenken und Zuwendungen an Amtsträger. Unser Verhalten wirkt sich weltweit auf unseren Ruf und unsere Geschäftstätigkeit aus.

Abgesehen von bescheidenen Geschenken für Amtsträger dürfen Geschenke nur in Ausnahmefällen angeboten werden und müssen durch einen Sasol Compliance Officer und einen Senior Vice President des relevanten Geschäftsbereichs von Sasol genehmigt werden oder falls es der Senior Vice President ist, der das Geschenk anbietet, durch einen Executive Vice President sowie durch den Sasol Compliance Officer.

### Schlüsselprinzipien:



Seien Sie gegenüber Regierungsbeamten konstruktiv, offen und kooperativ;



Bieten Sie niemals Vorteile an, die Entscheidungen beeinflussen könnten und



Vermeiden Sie Parteipolitik und Führungspositionen.



Leisten Sie keine Zahlungen an politische Parteien oder Amtsträger.

Zahlungen an Politiker oder Parteien können als Versuch angesehen werden, sich Vorteile zu verschaffen oder in demokratische Prozesse einzudringen.

Daher leistet Sasol keine Zahlungen an politische Parteien, Amtsträger oder zugehörige Personen.

Wenn wir spenden oder uns an politischen Aktivitäten beteiligen, tun wir dies als Privatperson und nicht als Vertreter Sols. Durch die Einhaltung dieser Grundsätze wahren wir in allen unseren Geschäftsbereichen höchste Standards in Bezug auf Integrität und Exzellenz.

# 10 NICHTEINHALTUNG

Wir alle sind dafür verantwortlich, die Einhaltung des Kodex sicherzustellen, und sind verpflichtet, Verstöße gegen den Kodex, andere Richtlinien von Sasol oder behördliche Anforderungen zu melden.

Sasol hält sich an alle einschlägigen Gesetze und Vorschriften, und Verstöße können schwerwiegende rechtliche und finanzielle Folgen haben und den Ruf von Sasol schädigen.

Sasol verfolgt eine Null-Toleranz-Politik gegenüber illegalem oder unethischem Verhalten.

Jeder Verstoß gegen den Kodex oder die Richtlinien von Sasol wird untersucht und es werden angemessene Maßnahmen ergriffen. Diese können je nach Umständen Nachschulungen, Disziplinarmaßnahmen oder andere Gegenmaßnahmen bis hin zur Kündigung des Beschäftigungsverhältnisses und der Beziehungen mit Lieferanten umfassen.

# 11

# VERZICHT AUF DISZIPLINARMASSNAHMEN/ SCHUTZ VON WHISTLEBLOWERN

Sasol fördert eine Kultur, in der alle Stakeholder, insbesondere Mitarbeiter\*innen, ermutigt werden, unethisches, illegales oder unerwünschtes Verhalten, das Sasol und mit Sasol verbundene Personen betrifft, zu melden, ohne Disziplinarmaßnahmen oder Repressalien fürchten zu müssen.

Sasol untersagt jede Form von Disziplinarmaßnahmen, Einschüchterung, Belästigung oder Schikane gegen eine Person, die besten Wissens und Gewissens eine Meldung macht oder Bedenken äußert, da sie annimmt, dass gegen den Kodex verstoßen wird. Mitarbeiter\*innen, die infolge der Meldung eines mutmaßlich unethischen Verhaltens Disziplinarmaßnahmen erfahren, werden eindringlich gebeten, diese Vorfälle unverzüglich der Sasol EthicsLine zu melden und alle Einzelheiten der mutmaßlichen Schikane oder Disziplinarmaßnahme mitzuteilen. Es gibt auch externe Meldekanäle, die von Aufsichtsbehörden oder Regierungsbehörden bereitgestellt werden.

Sollte jemand innerhalb von Sasol versuchen, Disziplinarmaßnahmen gegen eine(n) Mitarbeiter\*in zu ergreifen oder diesen zu schikanieren, weil er oder sie sich in gutem Glauben geäußert und eine Meldung erstattet hat, muss eine solche Person ihrerseits mit Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Entlassung rechnen.

Meldungen, die Sasol in böser Absicht gemacht werden oder wissentlich falsche und irreführende Informationen enthalten oder böswillig und inakzeptabel sind, können zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Entlassung oder zu anderen Gegenmaßnahmen führen.

Weitere Informationen hierzu erhalten Sie beim Ethikbüro der Sasol Group und in der Sasol Whistleblower Policy.



## WENN IHNEN EIN VERSTOSS AUFGÄLLT

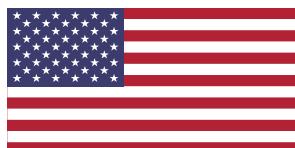
Wenn Sie Verhaltensweisen bemerken, die nicht mit unseren Werten und dem Kodex oder den Richtlinien von Sasol übereinstimmen, übernehmen Sie bitte Verantwortung und melden Sie diese!

**12**

## SO KÖNNEN SIE SICH MELDEN, WENN SIE VERMUTEN, DASS GEGEN DEN KODEX VERSTOSSEN WIRD

Alle tatsächlichen oder vermuteten Verstöße gegen den Kodex, die Werte, die Richtlinien von Sasol oder behördliche Anforderungen müssen über eine der unten genannten vertraulichen Plattformen der EthicsLine von Sasol gemeldet werden:

### Telefonisch



**USA:**  
1800 490 9129  
(In bestimmten Mobilfunknetzen können Anrufgebühren anfallen)



**Südafrika:**  
0800 016 017  
(gebührenfrei)



**China:**  
400 878 5992



**Deutschland:**  
0800 183 0760



**Italien:**  
800 939 098



**Mosambik:**  
800 333 312  
(gebührenfrei bei Nutzung des Vodacom-Netzwerks)/  
800 112 233  
(gebührenfrei bei Nutzung des TDM-Netzwerks)



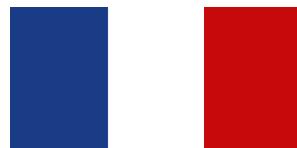
**Singapur:**  
800 492 2268



**Hongkong:**  
800 902 050



**Vereiniges Königreich:**  
0808 273 4946



**Frankreich:**  
080 598 0323



**Niederlande:**  
0800 022 4948



**Slowakei:**  
0800 232 022



**Spanien:**  
900 751 262

## Schriftlich:

E-Mail: [sasol@ethics-line.com](mailto:sasol@ethics-line.com) (Afrika und USA)



### Website:

[www.sasolethics.com](http://www.sasolethics.com) (Afrika und USA)

[Sasol EthicsLine \(deloitte-halo.com\)](http://Sasol_EthicsLine_deloitte-halo.com) (Europa und Asien, außer China)

[https://tip-offs.com.cn/sasol\\_ethicsline/](https://tip-offs.com.cn/sasol_ethicsline/) (China)

Als Teil der formellen Meldekanäle bei Sasol können Mitarbeiter\*innen auch per E-Mail, Telefon oder persönlich mit dem Ethikbüro der Sasol Group oder einem anderen Mitglied der Ethikgemeinschaft von Sasol in Kontakt treten, nämlich : Dem Ethikbeauftragten, den Ethikkoordinatoren und den Ethikermittlern.

Telefonisch können rund um die Uhr, sieben Tage die Woche in verschiedenen Sprachen Meldungen gemacht werden, darunter Englisch, Afrikaans, Zulu, Sotho, Xhosa, Pedi, Tsonga, Venda, Tswana, SiSwati, Ndebele, Mandarin, Portugiesisch, Italienisch, Deutsch, Französisch, Niederländisch, Spanisch und Slowakisch.

Zudem haben Mitarbeiter\*innen die Möglichkeit, anonym zu bleiben.

**[www.sasol.com](http://www.sasol.com)**

©Sasol Limited

Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Kein Teil dieses Dokuments darf ohne die schriftliche Genehmigung von Sasol Limited in irgendeiner Form oder auf irgendeine Weise reproduziert werden. Jede unbefugte Vervielfältigung dieses Dokuments stellt eine Urheberrechtsverletzung dar und macht die /den Handelnde(n)sowohl zivil- als auch strafrechtlich haftbar.

Sasol ist eine eingetragene Marke.